

Najme Tejarat Arvand Co.

Commercial Services

شرکت نجم تجارت اروند

ارائه دهنده خدمات تجاری

www.najma-tejareh.com

تشریفات گمرکی

ترخیص و امور گمرکی :

کلیات تعاریف و اصطلاحات گمرکی

حقوق ورودی:

سود بازرگانی، وجهی T حقوق ورودی جدول مقررات صادرات و واردات ، مجموعه حقوق پایه و سود بازرگانی

است که براساس قانون انحصار تجارت خارجی به موجب تصویب نامه هیات وزیران دریافت می شود.

حقوق پایه:

حقوق گمرکی ، مالیات، حق ثبت سفارش کالا، انواع عوارض و سایر وجوه دریافتی از کالاهای وارداتی
تجمع

گردیده

و معادل ۴٪ ارزش گمرکی کالاها تعیین شده است.

عوارض تجمع شده در حقوق پایه:

ردیف عوارض

۱ عوارض شهرداری

۲ هلال احمر

۳ عوارض شهرداری حمل

۴ حق ثبت سفارش

۵ عوارض هوایی

۶ حق اسفالت

۷ عوارض بندری

۸ عوارض بهداری

عوارض این جدول قبلا در گمرک وصول و در اظهارنامه گمرکی آورده می شد.

هزینه های گمرکی:

وجوهی است که گمرک در ازای خدماتی که به صاحبان کالا ارائه می نماید، دریافت می گردد، میزان و شرایط آن با تصویب هیات وزیران تعیین می شود و عبارتند

آن با تصویب هیات وزیران تعیین می شود و عبارتند :

۱. انبار داری (ماده ۴ آیین نامه امور گمرکی)

۲. تخلیه و بارگیری (ماده ۵ آیین نامه قانون امور گمرکی)

۳. تعیین تعرفه (ماده ۱۴ آیین نامه قانون امور گمرکی)

۴. خدمات ویژه (خدمات فوق العاده) مواد ۶ و ۷ و ۸ و ۹ و ۱۱ و ۱۱ و ۱۲ و ۱۳ آیین نامه قانون امور گمرکی)

۵. هزینه مراقبت و بدرقه کالا (مواد ۱۵ و ۱۶ آیین نامه قانون امور گمرکی)

۱. تعریف در ماده ۲ قانون امور گمرکی گرفته شده است.

۲. از ماده ۲ قانون تجمیع عوارض

اظهار گمرکی:

ذکر مشخصات و مختصات دقیق و صحیح کالا به گمرک است. تا آن را از کالاهای مشابه و غیر آن متمایز و روشن سازد.

پروانه سبز گمرکی:

سندی است که توسط گمرک صادر می شود. صدور این سند به معنای آن است که عملیات ارزیابی به اتمام رسیده و صاحب کالا با گمرک تسویه حساب نموده و می تواند مقدمات خروج کالای خود را از گمرک فراهم نماید.

عملیات ارزیابی:

مجموعه عملیاتی است که به منظور معاینه و ارزیابی، توزین، شمارش انطباق کالا با اسناد و اظهار نامه، و محاسبات گمرکی انجام می گیرد.

تشریفات گمرکی:

کلیه عملیاتی است که توسط صاحب کالا یا نماینده قانونی و گمرک باید انجام گیرد تا کالا از گمرک ترخیص شود.

پته گمرکی / پته تجاری:

همان پروانه سبز گمرکی است؛ با این تفاوت که برای کالاهای با ارزش نازل (۳۱۱ دلار) بویژه در ارتباط با کالاهای همراه مسافر و کالاهای رسیده از طریق پست اعمال میگردد.

ترخیصیه:

سندی است که توسط شرکت حمل صادر می گردد. این سند پس از احراز مالکیت اسنادی توسط صاحب کالا، و ارائه آن به شرکت حمل صادر می گردد. صدور این سند به معنای آن است که صاحب کالا با شرکت حمل تسویه حساب نموده و می توانند برای تشریفات گمرکی به گمرک مراجعه نمایند.

قبض انبار:

سندی است که توسط انباردار گمرک صادر می شود. این نشان می دهد که کالا به چه تعداد و با چه وزنی در کدام انبار نگهداری می شود. قبض انبار رسید تحویل کالا به گمرک است.

بیجک انبار:

سندی است که توسط انبار دار برای صاحب کالا و یا نماینده قانونی وی، پس از رویت پروانه سبز گمرکی و مهر درب خروج صادر می گردد. این سند نشان می دهد که کالا تحویل ذینفع شده است و او می تواند برای بارگیری وسیله حمل را وارد گمرک کند.

قبض درآمد:

پرداختی های صاحب کالا به گمرک، با صدور سندی بنام قبض درآمد رسید میشود.

قبض سپرده:

در صورت بروز اختلاف بین صاحبان کالا و گمرک، در مواردی که صاحبان کالا می خواهند کالای خود را ترخیص کنند و سپس به پیگیری اعتراض خود بپردازند، صادر می گردد. صاحبان کالا باید مبلغ مورد مطالبه گمرک را بصورت امانت نزد گمرک سپرده نمایند چنانچه حکم نهایی به نفع صاحبان کالا صادر شود. این سپرده به آنها مسترد خواهد شد، در غیر اینصورت به درآمد قطعی گمرک واریز میگردد.

کوتاژ:

دفتری است که کلیه مشخصات و اطلاعات کالا، از روی اظهارنامه در آن درج می گردد. همچنین مراحل طی ارزیابی و حتی نام ارزیاب در آن ثبت می شود. شماره دفتر کوتاژ روی اظهارنامه پروانه، قبوض درآمد، سپرده و... درج می شود.

ترخیص گمرکی:

عبارت است از انجام عملیات گمرکی تا اخذ پروانه سبز گمرکی، که این به معنی تسویه حساب با گمرک می باشد. و اقدامی که به وسیله آن گمرک به اشخاص ذینفع اجازه می دهد که کالای موضوع ترخیص را در اختیار داشته باشد.

(MANIFESTE) مانیفست موسسات حمل و نقل زمینی، دریایی و هوایی مکلفند هنگام ورود کالا، یک نسخه رونوشت بارنامه هر قلم از کالای وارداتی را به ضمیمه فهرست کالا بار مانیفست و اظهارنامه اجمالی به گمرک تسلیم نمایند) ماده ۱۷ قانون گمرکی (مانیفست عبارت است از کل بار حمل شده در یک وسیله حمل کالا است).

قلمرو گمرکی:

محدوده ای از قلمرو جغرافیایی یک کشور است، که در آن قانون امور گمرکی رعایت می شود.

تعرفه:

به معنای حقوق ورودی است، انواع تعرفه عبارتند از:

۱. تعرفه ارزشی: بر مبنای درصدی از ارزش کالا دریافت می شود.
۲. تعرفه مقداری: بر مبنای وزن و متر یا واحدهای دیگر کالا دریافت می شود.
۳. تعرفه مرکب: ترکیبی از دو تعرفه ارزشی و ثابت را تعرفه مرکب می گویند.

طبق ماده ۱۹ قانون امور گمرکی، واردات به ورود، قطعی، موقت، اعاده به خارج، ترانزیت خارجی

و داخلی طبقه بندی می شود تعرفه از ورود قطعی توسط گمرک دریافت م ی شود. تعرفه ارزشی و مقداری و مرکب به شرح ذیل در جدول مقررات صادرات و واردات بعنوان حقوق ورودی آورده شده است:

حقوق ورودی مقداری و ارزشی از (قسمتی از جدول فصل ۶۹) مقررات صادرات و واردات
جدول شماره ۱

شماره تعرفه نوع کالا حقوق ورودی S.U.Q ملاحظات

۶۹۱۱ اشیاء سرمیز، اشیاء آشپزخانه، سیار اشیاء خانه و پاکیزگی از چینی

۶۹۰۰۱۱۱ از اشیاء سرمیز یا آشپزخانه ۱۱۱ kg *

۶۹۱۱۹۱۱۱ سایر ۹۱ kg

*حقوق ورودی معادل ریالی هر کیلو ظروف چینی مشمول این ردیف ۱۲۱۱ ریال یا ۱۱۱ درصد (هر کدام بیشتر باشد) تعیین میگردد.

قسمتی از جدول فصل ۸۵ مقررات صادرات و واردات

شماره تعرفه نوع کالا حقوق ورودی S.U.Q ملاحظات

۸۵۲۸ دستگاههای تلویزیونی، حتی توام شده با دستگاه

گیرنده پخش رادیویی یا با دستگاه ضبط یا پخش

صوت یا تصویر، مونیتورهای ویدیویی و پروژکتورهای

ویدیویی - دستگاههای گیرنده تلویزیونی، حتی توام

شده با دستگاه گیرنده رادیویی یا با دستگاه ضبط

یا پخش صوت یا تصویر *

۸۵۲۸۱۲۱۱ تلویزیون رنگی ۳۱ اینچ و کمتر

۸۵۲۸۱۲۱۱ با صفحه پلاسما ۵۱ U

۸۵۲۸۱۲۱۱ با صفحه LCD ۵۱ U

۱۱۱ ریال / ۱- حقوق ورودی معادل ریالی برای تلویزیون رنگی ۱۴ اینچ الی ۲۳ اینچ به ازای هر اینچ به میزان ۲۱ یا ۵۱ درصد (هر کدام که بیشتر باشد) تعیین می گردد.

۲ حقوق ورودی معادل ریالی تلویزیون های با صفحه* - LCD ۱۱۱ ریال یا ۵۱ / از ۱۴ اینچ الی ۲۳ اینچ حداقل ۵۱ درصد (هر کدام که بیشتر باشد) تعیین میگردد